



T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU

GÖREV TANIMLARI

DOKÜMAN NO:	6
YAYIN TARİHİ:	15.02.2022
REVİZYON NO:	1
REVİZYON TARİHİ:	28.07.2023
SAYFA NO:	1

Birim:	Adalet Meslek Yüksekokulu
Görev Adı:	Staj Komisyonu
Görevin Bağlı Bulunduğu Kadro Unvanı:	Yüksekokul Müdürü
GÖREVİN KISA TANIMI: Yüksekokul bünyesinde öğrencilerin staj faaliyetlerini düzenlemek.	
GÖREV VE SORUMLULUKLAR 1. Meslek Yüksekokulumuz Staj Komisyonu Müdür tarafından belirlenir ve Müdürlükten gelen görevlendirme yazısı sonrasında faaliyetlerini yürütür. 2. İkinci sınıfta okuyan ve staj yapmak isteyen yüksekokul öğrencilerinin, staj başvuru tarihleri ve staj yapabilecekleri tarihler konusunda staj takvimini hazırlamak, bilgilendirmek 3. Öğrencileri, genel olarak stajlar ve bunlara başvuru şekline ilişkin bilgilendirmek, öğrencilerin stajlar ve süreç hakkında sordukları soruları cevaplamak. 4. Staj başvuru belgelerini tamamlayarak danışman hocalarının da imzalı onayını alan öğrencilerin evraklarını kontrol etmek ve başvuru formunu imzalamak. 5. Uygun koşullarda staj imkanı sunan iş yerleri ile öğrenciler arasında irtibat oluşturmak 6. Staj raporunu hazırlayan öğrencilerin dosyalarını inceleyip değerlendirmeleri yapılarak OBİSİS sistemine başarı durumlarını girmek ve stajını tamamlayan öğrencilerin sonuçlarını rapor halinde Müdürlük Makamına iletmek.	
HAZIRLAYAN: Yüksekokul Sekreteri	ONAYLAYAN: MÜDÜR